



16.5.2018

## KULUTTAJA-ASIAKKAAN REKISTERISELOSTE JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

- \* Henkilötietolaki ( 523/ 1999 )
- \* Laki yksityisyyden suojasta työelämässä ( 759/2004)
- \* Sähköisen viestinnän tietosuojalaki (516/2004 )
- \* EU:n tietosuoja-asetus alkaen 5/2018

### 1. Rekisterinpitäjä

Majvik Oy ( Majvik kokous-ja kongressihotelli ), y-tunnus FI0764806-1  
Majvikintie 1, 02430 Masala, Kirkkonummi; p. 09 – 295511, e-mail: majvik@majvik.fi

Yhteyshenkilö:

Ulla Tiinus, Majvik kokous-ja kongressihotelli, Majvikintie 1, 02430 Masala  
p. 09- 29551502; e-mail: u.tiinus@majvik.fi

### 2. Rekisterin nimi

Majvik Oy:n asiakasrekisteri.

### 3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)

Rekisterinpitäjä käsittelee asiakkaan henkilötietoja seuraavia tarkoituksia varten:

- \* asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen
- \* tarjousten tekeminen
- \* majoitus-, ravintola- sauna- ja kokoustilavarausten tekeminen ja varausten hoitaminen
- \* asiakkaan varauksen maksutapaan ja laskutukseen liittyvät välttämättömät toimenpiteet
- \* asiakaspalvelun kehittäminen siinä tarkoituksessa, että asiakkaan toiveet voidaan myös jatkossa huomioida kaikissa hänen rekisterinpitäjälle tekemissään varauksissa.
- \* kanta-asiakkaiden toiveiden huomioiminen ja tarjonnan kohdistaminen

### 4. Mitä tietoja rekisteriin kerätään

- \* asiakkaan tiedot: nimi, syntymäaika, yhteydenottoa varten yhteystietona puhelinnumero, sähköpostiosoite ja kanta-asiakkailla myös postiosoite.
- \* asiakkaan luovuttamat tiedot esim. liikuntarajoituksista, sairauksista tai ruokavalioista, jotka ovat tarpeellisia hänen tilaamansa palvelun toteuttamiseksi.
- \* asiakkaan toiveisiin liittyvät tiedot palveluiden suhteen ,esim. huoneen savuttomuus, sijainti tai varustelu.
- \* asiakkaan maksutapa-ja maksukäyttätymistiedot sekä laskutustiedot

### 6. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaita koskevat tiedot saadaan asiakkaan suostumuksella häneltä itseltään ja hänen haluamiinsa palveluiden varauksiin liittyvistä tapahtumista.

### 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisterinpitäjä ei luovuta asiakkaiden henkilötietoja ulkopuolisille, paitsi Suomen viranomaistoimien niin edellyttäessä.

Henkilötietoja luovutetaan tilapäisesti asiakkaan luvalla kolmannelle osapuolelle silloin, kun kyseessä on asiakkaan tilaisuuteen kiinteästi liittyvä ulkopuolinen palveluntarjoaja, esim. musiikin tai aktiviteetin tarjoaja.

Asiakkaan henkilötietoja luovutetaan ja siirretään Euroopan talousalueen ulkopuolelle vain asiakkaan varauksen toteutumisen niin vaatiessa.

## 8. Tietojen poistaminen

Tietoja voidaan poistaa henkilön vaatimuksesta tai asiakassuhteen loppumisen vuoksi.

### *Kielto-oikeus*

Asiakkaalla on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käyttämästä häntä koskevia henkilötietoja suoramarkkinointiin tai etämyyntiin. Asiakas voi tehdä kiellon ilmoittamalla siitä puhelimitse tai kirjallisesti.

### *Tarkastusoikeus*

Asiakkaalla on henkilötietolain mukaisesti oikeus tarkastaa hänestä henkilörekisteriin tallennetut tiedot. Vastamme kaikkiin henkilörekisteriä koskeviin vaatimuksiin ja pyyntöihin viipymättä.

## 9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Rekisterinpitäjän ja sen mahdollisten tietotekniikkakumppanien tietoverkko ja laitteisto, jolla rekisteri sijaitsee, on suojattu palomuurilla ja muilla tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä. Rekisteri on tallennettuna Majvik Oy/ Majvik kokous- ja kongressihotellin toimitiloissa osoitteessa Majvikintie 1, 02430 Masala.